

## Instructions

**Prendre connaissance des règles du programme** ([page Web du programme](#)) et des Règles générales communes ([RGC](#)) afin de vérifier les conditions d'admissibilité et de remplir adéquatement le formulaire. **Assurez-vous de répondre aux critères d'admissibilité.**

Consulter les [Normes de présentation des fichiers joints \(PDF\) aux formulaires FRQnet](#) pour prendre connaissance de toutes les instructions de présentation.

**ATTENTION : Assurez-vous d'utiliser le formulaire correspondant au programme de bourse choisi.** En cas d'erreur, vous devrez abandonner la demande et en recommencer une nouvelle. Notez qu'il peut exister plus d'un formulaire pour un même programme lorsque divers volets sont disponibles.

Dans toutes les sections du formulaire où un bouton « Sauvegarder » est présent, il est important de sauvegarder les informations de la page avant de cliquer sur le bouton « Valider la page ».

POUR  
INFORMATION  
SEULEMENT

Nom :

Numéro du dossier : 375478

## Candidat ou candidate

### IDENTIFICATION

Les informations ci-dessous proviennent de la page **Mon profil** du Portfolio électronique FRQnet. Les demandes de corrections doivent être transmises à l'adresse suivante : **centre.assistance@frq.gouv.qc.ca** en mentionnant l'adresse courriel de votre compte utilisateur et les informations à corriger.

Nom

Prénom

### COORDONNÉES

Cette information est affichée à titre de consultation uniquement et provient de la page **Mon profil** du Portfolio électronique FRQnet.

Si l'information est manquante ou erronée, vous pouvez la modifier à la page **Mon profil** : sélectionner « **Adresse d'affiliation principale** » pour le champ « **Type d'adresse** ».

Adresse :

POUR

INFORMATION

Courriel :

SEULEMENT

Nom :

Numéro du dossier : 375478

## Préadmissibilité

J'ai lu les règles du programme de bourses pour lequel je sou mets une demande.

J'atteste que mon milieu de stage est soit un organisme public, parapublic, communautaire ou privée situé au Québec.

J'atteste que pendant mon stage, je serai inscrit(e) à temps plein, dans un programme de maîtrise ou de doctorat en recherche ou en recherche-création, dans une université québécoise.

Je comprends que le stage faisant l'objet de la demande de bourse ne peut servir de terrain de recherche au projet de recherche ou de recherche-création du mémoire ou de la thèse (p. ex. cueillette de données, entrevues, réalisation de la portion création, etc.).

Je confirme que mon établissement ou mon milieu de stage sera en mesure de m'offrir une couverture d'assurance pendant la durée de mon stage. En cas de non-couverture, je confirme prendre la responsabilité de souscrire à une assurance privée.

J'atteste que le stage proposé pour cette demande de financement n'est pas inclus/obligatoire pour ma diplomation dans mon programme.

J'atteste que le stage faisant l'objet de la demande de bourse n'est pas obligatoire et/ou crédité aux programmes de maîtrise et de doctorat ou indépendant d'un programme universitaire.

J'atteste n'avoir jamais obtenu la bourse faisant l'objet de la demande dans le contexte de mon programme de formation actuel

### Statut de résidence canadienne

Dé tenez-vous une carte d'assurance maladie du Québec?

Oui

Non

Depuis quand habitez-vous au Québec? Si vous avez toujours vécu au Québec, inscrire votre date de naissance.

POUR  
INFORMATION  
SEULEMENT

Nom :

Numéro du dossier : 375478

## Titre et domaines de recherche

### Titre

Préciser le titre de votre demande de financement.

#### \*Titre du projet

Obligatoirement en français

### Classification

Une liste complète des choix permis aux différentes questions comportant des menus déroulants sur la classification de la recherche du Fonds est disponible dans le menu [Documents](#).

Indiquer, par ordre de priorité, le ou les secteurs dans lesquels s'inscrivent les travaux de recherche.

#### \*Secteur 1.

2.

3.

4.

Indiquer le domaine de recherche principal des travaux de recherche.

#### \*Domaine de recherche

Indiquer les objets de recherche sur lesquels portent les travaux de recherche.

#### \*Objet de recherche 1

#### \*Objet de recherche 2

Indiquer six mots clés, du plus général au plus spécifique, qui décrivent le mieux vos travaux de recherche.

#### \*Mots clés

POUR  
INFORMATION  
SEULEMENT

Nom :

Numéro du dossier : 375478

## Programme / Milieu d'accueil

**Titre de votre mémoire ou de votre thèse  
(provisoire ou définitif)**

**\*Nom de la personne qui dirige votre  
mémoire ou votre thèse**

400 caractères

Indiquer le lieu de votre programme actuel de maîtrise ou de doctorat (celui précisé ci-dessous sous Diplôme postulé).

**\*Nom de l'université :**

**Département / Unité administrative / École  
/ Campus / CCTT**

**Ville**

**Pays**

POUR

Toujours pour votre programme actuel de maîtrise ou de doctorat répondre aux questions suivantes. Puis, indiquer la date de début et la durée du stage en milieu de pratique qui fait l'objet de cette demande.

INFORMATION

**Diplôme postulé**

**Spécialisation**

**Discipline**

**Date de début du programme actuel (le  
maîtrise ou doctorat) (année/mois)**

**Date prévue de fin du programme d'études  
(année/mois)**

**Durée du stage (en mois)**

**Date de début du stage (année/mois)**

**\*S'agit-il d'un passage direct du  
baccalauréat au doctorat?**  Oui  Non

SEULEMENT

**\*Nom du superviseur de stage**

**\*Prénom du superviseur de stage**

**Département ou fonction**

Nom :

Numéro du dossier : 375478

---

**\*Milieu de stage (entre parenthèses après  
le nom, indiquer le type : entreprise;  
OBNL; ministère ou org. public; autre)**

Nom :

Numéro du dossier : 375478

## Description de la nature du stage

Décrire le stage proposé en prenant soin de répondre aux critères d'évaluation suivants :

**- Projet de stage (50 points)**

Objectifs et pertinence du stage;

Adéquation entre le programme d'études et le stage;

Valeur ajoutée du stage pour le milieu d'accueil et pour la personne candidate (en regard de sa formation en recherche).

**- Calendrier des réalisations (25 points)**

Pertinence des activités prévues;

Calendrier de réalisations : réalisme et faisabilité du projet de stage (incluant une description des activités anticipées et du nombre d'heures prévues dans le milieu d'accueil).

**- Milieu d'accueil et encadrement (25 points)**

Qualité du milieu d'accueil (expertises présentes, réseautage, accès à des ressources matérielles, documentaires, financières ou autres, etc.);

Modalités prévues d'encadrement.

Le document, d'au plus 2 Mo, doit contenir un maximum de 3 pages, être bien lisible et être joint en format PDF.

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Ko)
----------------	------------------	------	-------------

POUR  
INFORMATION  
SEULEMENT

## Autres documents

Joindre les documents annexes à votre demande de financement. Ils seront ajoutés à la fin du formulaire. **Un seul fichier par type de document est permis.** S'assurer d'utiliser toutes les options possibles pour optimiser la taille de vos documents (noir/blanc, taille des images, options d'optimisation d'Acrobat, etc.). De plus, s'assurer que les documents PDF ne sont pas protégés et qu'ils ne contiennent pas de signets (bookmarks).

Consulter les [Normes de présentation des fichiers joints \(PDF\) aux formulaires FRQnet](#) disponibles dans la section **Documents** du Portfolio électronique FRQnet pour prendre connaissance de toutes les instructions de présentation.

**Consulter les règles du programme pour savoir quels documents sont requis.** Tout document non requis sera retiré de la demande de financement soumise au comité d'évaluation.

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Ko)
----------------	------------------	------	-------------

POUR  
INFORMATION  
SEULEMENT

Nom :

Numéro du dossier : 375478

## Signature et transmission

### ENGAGEMENTS DE LA PERSONNE CANDIDATE

Je déclare et j'atteste ce qui suit :

1. Tous les **renseignements** contenus dans la demande de financement et tous les renseignements que je fournirai par la suite en lien avec ce formulaire ou un éventuel octroi (documents ou précisions demandés par le Fonds, rapports, etc.) sont et seront **exacts et complets**. Je signalerai sans délai tout changement à un renseignement déjà soumis.
2. Les cochercheuses et cochercheurs cités dans ma demande de financement comme prenant part au projet de recherche et les autres collaboratrices et collaborateurs, le cas échéant, m'ont confirmé leur volonté de participer au projet de recherche et j'ai **obtenu l'autorisation de ces tiers afin de fournir tous renseignements personnels et confidentiels les concernant**.
3. Je détiens tous les droits relatifs au contenu de cette demande et j'en assume l'entière responsabilité. Le cas échéant, ces responsabilités sont partagées avec mes cochercheurs et cochercheuses.
4. J'ai lu et je m'engage à respecter les obligations décrites aux Règles générales communes du Fonds de recherche du Québec (Fonds de recherche du Québec — secteur Nature et technologies, Fonds de recherche du Québec — secteur Santé, Fonds de recherche du Québec — secteur Société et culture, ci-après le : « FRQ ») et à la **Politique de diffusion en libre accès du FRQ**, telles qu'elles sont mises à jour périodiquement (voir l'onglet « DOCUMENTS »), et à respecter l'ensemble des conditions décrites dans les **Règles de programme** et toute autre condition imposée dans la lettre d'octroi et au moment des versements.
5. J'ai lu et je m'engage à respecter les normes d'éthique et d'intégrité définies, notamment, dans le document **Énoncé de politique des trois Conseils** (EPTC 2) (voir l'onglet « DOCUMENTS »), tel qu'il est mis à jour périodiquement, compte tenu des adaptations applicables au Québec et les obligations en découlant, ainsi qu'à souscrire aux pratiques exemplaires propres à mon domaine de recherche.
6. J'ai lu et je m'engage à respecter les dispositions de la **Politique sur la conduite responsable en recherche du FRQ** (voir l'onglet « DOCUMENTS »), telle qu'elle est mise à jour périodiquement, de même que celles de la politique institutionnelle en matière de conduite responsable en recherche applicable à mes activités de recherche. En cas d'allégation de manquement à la conduite responsable en recherche, j'accepte que le FRQ change les renseignements personnels et confidentiels à mon sujet avec l'établissement gestionnaire et les organisations suivantes, le cas échéant, au Canada ou à l'étranger : les partenaires financiers du programme concerné par l'allégation; tout autre établissement concerné par l'allégation; et tout organisme public qui finance la recherche concerné par l'allégation. Ces renseignements peuvent inclure : l'allégation, les documents au soutien de celle-ci, le rapport d'examen, etc.
7. Je ne suis pas présentement non admissible à recevoir du financement d'une agence publique de financement de la recherche au Canada ou à l'étranger, en raison d'un **manquement avéré à la conduite responsable en recherche**.
8. Je ne suis pas en situation de conflit d'intérêts réel ou potentiel avec le partenaire du milieu pratique : ni moi ni une personne pour qui j'ai un intérêt particulier (p. ex. : un membre de ma famille, un associé, un ami proche, etc.) n'avons de lien direct ou indirect avec le partenaire du milieu pratique en y possédant directement ou indirectement des intérêts financiers (p. ex. : actions, parts, promesse d'achat d'actions ou toute autre forme de rémunération – sont exclus de cette énumération les fonds communs de placement), en étant membre de son conseil d'administration, un de ses dirigeants, un de ses représentants ou un de ses consultants ou en y ayant des activités en tant que lobbyiste.
9. Je comprends que le **non-respect de l'un ou l'autre de ces engagements** peut entraîner le retrait d'une demande en cours d'évaluation, ou encore la suspension, le retrait, la cessation ou même le remboursement d'un octroi ou l'imposition de toute autre **sanction administrative** liée aux privilèges que peuvent accorder les FRQ.

### AUTORISATION RELATIVE AUX RENSEIGNEMENTS PERSONNELS ET CONFIDENTIELS TRANSMIS DANS LE FORMULAIRE DE DEMANDE

Les renseignements saisis dans les formulaires de demande de financement et tout autre formulaire complété en lien avec la gestion d'un éventuel octroi sont traités de manière confidentielle. Ces informations sont traitées conformément à la Loi sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels (RLRQ, c. A-2.1)

Nom :

Numéro du dossier : 375478

---

(ci-après : la Loi sur l'accès) ainsi que *l'Énoncé relatif à la protection des renseignements personnels et confidentiels des dossiers des candidats, candidates et titulaires d'un octroi* (voir l'onglet « DOCUMENTS ») (ci-après : l'Énoncé).

1. **J'ai lu l'Énoncé** et j'autorise le Fonds à conserver, utiliser et communiquer tous les renseignements personnels et scientifiques contenus dans mon dossier conformément aux modalités décrites dans cet *Énoncé* et dans la Loi sur l'accès, sous la condition que les personnes ayant accès à des renseignements personnels s'engagent à en respecter le caractère confidentiel.

**Identification**

**J'accepte**  Oui  
 Non